



SLUŽBENI GLASNIK GRADA ŠIBENIKA

SLUŽBENO GLASILO GRADA ŠIBENIKA

| | | |
|-----------|----------------------------|--------|
| Godište I | Šibenik, 8. kolovoza 2008. | Broj 7 |
|-----------|----------------------------|--------|

ISSN 1846-825X

SADRŽAJ

I. GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

| | |
|---|----|
| 38. Odluka o izradi Detaljnog plana uređenja Zona 1 - Podi | 2 |
| 39. Odluka o izradi Detaljnog plana uređenja Zona 2 - Podi | 5 |
| 40. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Most - Šibenik | 8 |
| 41. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Jamnjak - Šibenik | 12 |
| 42. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu i rudina na području Grada Šibenika | 15 |
| 43. Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Šibenika za prvo polugodište 2008. godine | 18 |
| 44. Rješenje o utvrđivanju prijedloga za imenovanje mrtvozornika za područje Grada Šibenika | 19 |
| 45. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Vodovoda i odvodnje, d.o.o. Šibenik za 2007. godinu | 19 |
| 46. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Čempresa, d.o.o. Šibenik za 2007. godinu | 19 |
| 47. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i Financijskih izvješća Gradskog parkinga, d.o.o. Šibenik za 2007. godinu | 19 |
| 48. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu za 2007. godinu Zelenila, d.o.o. Šibenik | 20 |
| 49. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Gradske čistoće, d.o.o. Šibenik za 2007. godinu | 20 |
| 50. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu za 2007. godinu Podi - Šibenik, d.o.o. Šibenik | 20 |
| 51. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskog izvješća za 2007. godinu Javne ustanove „Športski objekti Šibenik” | 20 |

| | |
|--|----|
| 52. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o ostvarenom programu u 2007. godini Galerije svetog Krševana | 21 |
| 53. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu za 2007. godinu Centra za pomoć i njegu Grada Šibenika | 21 |
| 54. Zaključak o Izvješću o obavljenoj reviziji financijskih izvješća i poslovanja za 2007. godinu | 21 |
| 55. Ispravak grafičkog priloga DPU - Šubićevac | 21 |

II. GRADSKO POGLAVARSTVO

| | |
|---|----|
| 21. Odluka o razrješenju direktora Otoka mladosti d.o.o. Šibenik i imenovanju vršitelja dužnosti direktora | 22 |
| 22. Rješenje o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora „Otoka mladosti” d.o.o. | 22 |
| 23. Rješenje o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora Čempresa d.o.o. Šibenik | 22 |
| 24. Rješenje o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik | 23 |
| 25. Rješenje o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora Zelenila d.o.o. Šibenik | 23 |
| 26. Rješenje o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora Gradske čistoće d.o.o. Šibenik | 23 |
| 27. Zaključak o donošenju Programa obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Šibenika | 24 |
| 28. Zaključak o produženju ponovljene Javne rasprave o Prijedlogu urbanističkog plana uređenja Zlarina | 24 |

I. GRADSKO VIJEĆE GRADA ŠIBENIKA

38

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj, 76/07) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ODLUKU o izradi DETALJNOG PLANA UREĐENJA ZONA1 - Podi

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Detaljnog plana uređenja Zona1 - Podi (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu Detaljnog plana uređenja Zona1 (u daljnjem tekstu: Plan), obuhvat Plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta za izradu Plana, popis potrebnih stručnih podloga za izradu izmjena i dopuna Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja kartografskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi izmjena i dopuna Plana, rokovi za izradu Plana, te izvori financiranja Plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU PLANA

Članak 3.

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi članka 26. stavak 1. alineja 2. i članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (u daljnjem tekstu: Zakon) kao i utvrđene obveze iz Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Podi ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 9/04 i 1/08).

OBUHVAT DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 4.

Granica obuhvata Plana utvrđena je Urbanističkim planom uređenja gospodarske zone Podi i iznosi 45,2 ha prikazana na kartografskom prikazu 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina.

Sastavni je dio ove Odluke grafički prikaz granice obuhvata Plana.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

Utvrđena dinamika i etapnost gradnje i infrastrukturnog opremanja zone temelji se na preduvjetima i detaljnijoj organizaciji pojedinačnih funkcionalnih cjelina izradom detaljnije (provedbene) urbanističke dokumentacije.

Ocjenom stanja u prostoru utvrđeno je ovo :

- nepostojanje precizne prostorne organizacije koja proizlazi iz stvarnih potreba,
- neusklađenost između planiranih infrastrukturnih sustava i mogućnosti provedbe istih koja pak proizlazi iz ostvarene ili planirane organizacije "kazeta" utvrđenih kroz izdavanje akata o građenju,
- potreba za poboljšanjem i predviđanjem prostorne organizacije osnovne "kazete",
- optimizacija prometnog sustava te rješavanje prilaza parcelama,

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 6.

Ciljevima i programskim polazištima, određuju se, obzirom na utvrđenu ocjenu stanja u prostoru, način ostvarivanja planiranih ciljeva.

Odstupanje od utvrđenih ciljeva i programskih polazišta Plana moguće je ukoliko se u postupku izrade i donošenja Plana utvrdi da iste u dijelu ili cijelosti nije moguće provesti jer su u suprotnostima sa zahtjevima i mišljenjima tijela i osoba iz članka 12. Odluke ili su u suprotnosti sa zakonskim i podzakonskim propisima, te pravilima struke.

Članak 7.

Utvrđuju se slijedeći ciljevi i programska polazišta Plana:

- usklađenje realno utvrđenih razvojnih i prostornih potreba,
- potrebno je detaljnije razgraničenje funkcionalnih cjelina (definiranjem građevinskih parcela) obzirom na predviđene planirane sadržaje i korisnike prostora,
- potrebno je dodatno optimiziranje urbanističkih parametara u pogledu funkcionalnosti, prometnih rješenja i ostalih infrastrukturnih sustava s trenutnim stanjem u prostoru kao i novoutvrđenim potrebama korisnika,
- optimizacija planiranih infrastrukturnih sustava i njihovo prilagođavanje utvrđenoj situaciji na terenu te planiranim sadržajima

POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 8.

Podatke, planske smjernice i propisane dokumente dostavit će nadležna tijela i osobe te sam nositelj izrade. Od stručnih podloga potrebnih za izradu detaljnog plana uređenja nositelj izrade se obvezuje stručnom izrađivaču dostaviti sljedeća idejna rješenja:

- idejno rješenje izgradnje cestovne mreže,
- idejno rješenje vodovoda i kanalizacije,
- idejno rješenje mreže elektroenergetike i telekomunikacijske mreže.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručno rješenje (izrada elaborata Plana) izradit će stručni izrađivač koji će se odabrati u prikladnom postupku Javnog nadmetanja za izradu Detaljnog plana uređenja Zonal.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KARTOGRAFSKIH PODLOGA

Članak 10.

Sukladno odredbama članka 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, br. 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04), kartografski prikazi Plana će se izraditi na posebnoj geodetskoj podlozi u mjerilu 1:1 000.

Nositelj izrade se obvezuje stručnom izrađivaču dostaviti posebnu geodetsku podlogu do službenog početka izrade Plana.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 11.

Tijela i osobe koja za potrebe izrade Plana daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku njegove izrade su:

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
Županijski zavod za prostorno uređenje
V. Nazora I/IV, p.p. 106
22000 Šibenik

MINISTARSTVO KULTURE
Uprava za zaštitu kulturne baštine
Konzervatorski odjel Šibenik
J. Čulinovića 1/3
22000 Šibenik

MINISTARSTVO KULTURE

Uprava za zaštitu prirode
Odjel za očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti
Runjaninova 2
10000 Zagreb

MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

Policajska uprava Šibensko-kninska
Velimira Škorpika 5
22000 Šibenik

DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Područni ured za zaštitu i spašavanje Šibenik
Odjel za zaštitu i spašavanje
Velimira Škorpika 5
22000 Šibenik

MINISTARSTVO OBRANE RH

Uprava za materijalne resurse
Služba za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša
Sarajevska b.b.
10020 Zagreb

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, RIBARSTVA I RURALNOG RAZVOJA

Ulica Grada Vukovara 78
10000 Zagreb

HRVATSKE VODE

VGO za vodno područje Dalmatinskih slivova
Vukovarska 35
21000 Split

VODOVOD I ODVODNJA d.o.o.

Tehnički sektor
Kralja Zvonimira 50
22000 Šibenik

HEP

Operator distribucijskog sustava d.o.o.
ELEKTRA Šibenik
A.Šupuka 1
22000 Šibenik

HEP

Operater prijenosnog sustava d.o.o.
Prijenosno područje Split
Kneza Ljudevita Posavskog 5
21000 Split

ODAŠILJAČI I VEZE d.o.o.

Grada Vukovara 269d
10000 Zagreb

HT-Hrvatske telekomunikacije d.d., Zagreb
Regija jug
n/p g. Klaro Šober, dipl.ing.
Sinjska 4
21 000 Split

HRVATSKA AGENCIJA
ZA TELEKOMUNIKACIJE
Jurišićeva 13, p.p. 162
10002 Zagreb

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
na području Šibensko-kninske županije
Don Krste Stošića 1/II
22000 Šibenik

HRVATSKE ŠUME d.o.o.
Uprava šuma Podružnica Split
Šumarija Šibenik
Bana Josipa Jelačića 1
22000 Šibenik

TELE2 d.o.o.
za telekomunikacijske usluge
Ulica grada Vukovara 269d
10000 Zagreb

SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA
UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM
Odjel za evidenciju imovine i pravne poslove
Ivana Lučića 6
10000 Zagreb

URED DRŽAVNE UPRAVE
U ŠIBENSKO-KNINSKOJ ŽUPANIJI
Služba za gospodarstvo
Trg Pavla Šubića I, broj 2
22000 Šibenik

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
Državna geodetska uprava
Područni ured za katastar
Miminac 9
22000 Šibenik

MJESNI ODBOR DUBRAVA

MJESNI ODBOR DANILO

MJESNI ODBOR VRPOLJE

Članak 12.

Primjenom članka 79. Zakona, tijela i osobe iz prethodnog članka pozivaju se da u roku od 30 dana dostave zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Plana na adresu nositelja izrade. Ukoliko zahtjevi ne budu

dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema. Zahtjev se smatra dostavljenim s datumom i satom dostave naznačenim na službenoj povratnici.

Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe, te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

Ukoliko se, temeljem Zakona ili drugog zakona ili podzakonskog akta, tijekom izrade i postupka donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrat će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH ETAPA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 13.

Utvrđuju se rokovi trajanja postupka izrade i donošenja Plana po etapama kako slijedi:

- dostava zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana: najviše 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,
- izrada Nacrta prijedloga sa provedbom prethodne rasprave: najviše 15 dana od usvajanja Nacrta prijedloga na Poglavarstvu,
- utvrđivanje Prijedloga za javnu raspravu i objava javne rasprave te elaboracija Prijedloga sa sažetkom: najviše 5 dana po utvrđivanju Prijedloga Plana,
- početak javne rasprave: najviše 15 dana od utvrđivanja Prijedloga Plana na Poglavarstvu,
- javna rasprava: 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi: najviše 15 dana od zadnjeg dana roka za dostavu prijedloga i primjedbi s javne rasprave,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga: najviše 15 dana od usvajanja izvješća o javnoj raspravi na Poglavarstvu,
- pribavljanje mišljenja o poštivanju zahtjeva iz čl. 79. odnosno očitovanja iz čl. 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji: 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- izrada i utvrđivanje Konačnog prijedloga i nacrta Odluke o donošenju Plana: najviše 15 dana od dana zaprimanja zadnjeg mišljenja,
- donošenje Plana: donošenje Odluke o donošenju na sjednici Gradskog vijeća.
- elaboracija Plana: najviše 15 dana od dana donošenja Plana.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do pomaka u rokovima iz prethodnog stavka (potreba izrade kartografske podloge, veliki broj (više od 50) dostavljenih primjedbi i prijedloga s javne rasprave i sl.), isti se pomiču, ali se ne mijenja trajanje pojedine etape, što će se smatrati sukladno ovom članku uz posebno obrazloženje. Navedenim pomacima ne mogu se mijenjati rokovi određeni odredbama Zakona.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

Članak 14.

Na području obuhvaćenom izradom Plana ne propisuju se posebne mjere zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 15.

Sredstva za izradu Plana osigurati će se iz sredstava proračuna grada Šibenika.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Šibenika”.

Odluka će se dostaviti urbanističkoj inspekciji, tijelima i osobama određenim posebnim propisima.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika”.

Klasa: 350-03/08-01/9

Urbroj: 2182/01-04/1-08-2

Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

39

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (“Narodne novine”, broj, 76/07) i članka 31. Statuta Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 6/06 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ODLUKU o izradi DETALJNOG PLANA UREĐENJA SZONA2 - Podi

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Detaljnog plana uređenja Zona2 - Podi (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu Detaljnog plana uređenja Zona2 (u daljnjem tekstu: Plan), obuhvat Plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta za izradu Plana, popis potrebnih stručnih podloga za izradu izmjena i dopuna Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja kartografskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi izmjena i dopuna Plana, rokovi za izradu Plana, te izvori financiranja Plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU PLANA

Članak 3.

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi članka 26. stavak 1. alineja 2. i članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (u daljnjem tekstu: Zakon) kao i utvrđene obveze iz Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Podi (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 9/04 i 1/08).

OBUH VAT DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 4.

Granica obuhvata Plana utvrđena je Urbanističkim planom uređenja gospodarske zone Podi i iznosi 67,1 ha prikazana na kartografskom prikazu 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina.

Sastavni je dio ove Odluke grafički prikaz granice obuhvata Plana.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 5.

Utvrđena dinamika i etapnost gradnje i infrastrukturnog opremanja zone temelji se na preduvjetima i detaljnijoj organizaciji pojedinačnih funkcionalnih cjelina izradom detaljnije (provedbene) urbanističke dokumentacije.

Ocjenom stanja u prostoru utvrđeno je ovo :
- nepostojanje precizne prostorne organizacije koja

proizlazi iz stvarnih potreba,

- neusklađenost između planiranih infrastrukturnih sustava i mogućnosti provedbe istih koja pak proizlazi iz ostvarene ili planirane organizacije "kazeta" utvrđenih kroz izdavanje akata o građenju,
- potreba za poboljšanjem i predviđanjem prostorne organizacije osnovne "kazete",
- optimizacija prometnog sustava te rješavanje prilaza parcelama,

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 6.

Ciljevima i programskim polazištima, određuju se, obzirom na utvrđenu ocjenu stanja u prostoru, način ostvarivanja planiranih ciljeva.

Odstupanje od utvrđenih ciljeva i programskih polazišta Plana moguće je ukoliko se u postupku izrade i donošenja Plana utvrdi da iste u dijelu ili cijelosti nije moguće provesti jer su u suprotnostima sa zahtjevima i mišljenjima tijela i osoba iz članka 12. Odluke ili su u suprotnosti sa zakonskim i podzakonskim propisima, te pravilima struke.

Članak 7.

Utvrđuju se slijedeći ciljevi i programska polazišta Plana:

- usklađenje realno utvrđenih razvojnih i prostornih potreba,
- potrebno je detaljnije razgraničenje funkcionalnih cjelina (definiranjem građevinskih parcela) obzirom na predviđene planirane sadržaje i korisnike prostora,
- potrebno je dodatno optimiziranje urbanističkih parametara u pogledu funkcionalnosti, prometnih rješenja i ostalih infrastrukturnih sustava s trenutnim stanjem u prostoru kao i novoutvrđenim potrebama korisnika,
- optimizacija planiranih infrastrukturnih sustava i njihovo prilagođavanje utvrđenoj situaciji na terenu te planiranim sadržajima

POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 8.

Podatke, planske smjernice i propisane dokumente dostavit će nadležna tijela i osobe te sam nositelj izrade. Od stručnih podloga potrebnih za izradu detaljnog plana uređenja nositelj izrade se obvezuje stručnom izrađivaču dostaviti sljedeća idejna rješenja:

- idejno rješenje izgradnje cestovne mreže,
- idejno rješenje vodovoda i kanalizacije,
- idejno rješenje mreže elektroenergetike i telekomunikacijske mreže.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručno rješenje (izrada elaborata Plana) izradit će stručni izrađivač koji će se odabrati u prikladnom postupku Javnog nadmetanja za izradu Detaljnog plana uređenja Zona2.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KARTOGRAFSKIH PODLOGA

Članak 10.

Sukladno odredbama članka 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, br. 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04), kartografski prikazi Plana će se izraditi na posebnoj geodetskoj podlozi u mjerilu 1:1 000.

Nositelj izrade se obvezuje stručnom izrađivaču dostaviti posebnu geodetsku podlogu do službenog početka izrade Plana.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 11.

Tijela i osobe koja za potrebe izrade Plana daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku njegove izrade su:

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
Županijski zavod za prostorno uređenje
V. Nazora I/IV, p.p. 106
22000 Šibenik

MINISTARSTVO KULTURE
Uprava za zaštitu kulturne baštine
Konzervatorski odjel Šibenik
J. Čulinovića 1/3
22000 Šibenik

MINISTARSTVO KULTURE
Uprava za zaštitu prirode
Odjel za očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti
Runjaninova 2
10000 Zagreb

MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
Policajska uprava Šibensko-kninska

Velimira Škorpika 5
22000 Šibenik

DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I
SPAŠAVANJE

Područni ured za zaštitu i spašavanje Šibenik
Odjel za zaštitu i spašavanje
Velimira Škorpika 5
22000 Šibenik

MINISTARSTVO OBRANE RH

Uprava za materijalne resurse
Služba za nekretnine, graditeljstvo i
zaštitu okoliša
Sarajevska b.b.
10020 Zagreb

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
RIBARSTVA I RURALNOG RAZVOJA

Ulica Grada Vukovara 78
10000 Zagreb

HRVATSKE VODE

VGO za vodno područje Dalmatinskih slivova
Vukovarska 35
21000 Split

VODOVOD I ODVODNJA d.o.o.

Tehnički sektor
Kralja Zvonimira 50
22000 Šibenik

HEP

Operator distribucijskog sustava d.o.o.
ELEKTRA Šibenik
A.Šupuka 1
22000 Šibenik

HEP

Operater prijenosnog sustava d.o.o.
Prijenosno područje Split
Kneza Ljudevita Posavskog 5
21000 Split
ODAŠILJAČI I VEZE d.o.o.
Grada Vukovara 269d
10000 Zagreb

HT-Hrvatske telekomunikacije d.d., Zagreb

Regija jug
n/p g. Klaro Šober, dipl.ing.
Sinjska 4
21 000 Split

HRVATSKA AGENCIJA
ZA TELEKOMUNIKACIJE

Jurišićeva 13, p.p. 162
10002 Zagreb

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
na području Šibensko-kninske županije
Don Krste Stošića 1/II
22000 Šibenik

HRVATSKE ŠUME d.o.o.
Uprava šuma Podružnica Split
Šumarija Šibenik
Bana Josipa Jelačića 1
22000 Šibenik

TELE2 d.o.o.
za telekomunikacijske usluge
Ulica grada Vukovara 269d
10000 Zagreb

SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA
UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM

Odjel za evidenciju imovine i pravne poslove
Ivana Lučića 6
10000 Zagreb

URED DRŽAVNE UPRAVE
U ŠIBENSKO-KNINSKOJ ŽUPANIJI

Služba za gospodarstvo
Trg Pavla Šubića I, broj 2
22000 Šibenik

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA

Državna geodetska uprava
Područni ured za katastar
Miminac 9
22000 Šibenik

MJESNI ODBOR DUBRAVA

MJESNI ODBOR DANILO

MJESNI ODBOR VRPOLJE

Članak 12.

Primjenom članka 79. Zakona, tijela i osobe iz prethodnog članka pozivaju se da u roku od 30 dana dostave zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Plana na adresu nositelja izrade. Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema. Zahtjev se smatra dostavljenim s datumom i satom dostave naznačenim na službenoj povratnici.

Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe, te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

Ukoliko se, temeljem Zakona ili drugog zakona ili podzakonskog akta, tijekom izrade i postupka donošenja

Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrat će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH ETAPA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 13.

Utvrđuju se rokovi trajanja postupka izrade i donošenja Plana po etapama kako slijedi:

- dostava zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana: najviše 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,
- izrada Nacrta prijedloga sa provedbom prethodne rasprave: najviše 15 dana od usvajanja Nacrta prijedloga na Poglavarstvu,
- utvrđivanje Prijedloga za javnu raspravu i objava javne rasprave te elaboracija Prijedloga sa sažetkom: najviše 5 dana po utvrđivanju Prijedloga Plana,
- početak javne rasprave: najviše 15 dana od utvrđivanja Prijedloga Plana na Poglavarstvu,
- javna rasprava: 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi: najviše 15 dana od zadnjeg dana roka za dostavu prijedloga i primjedbi s javne rasprave,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga: najviše 15 dana od usvajanja izvješća o javnoj raspravi na Poglavarstvu,
- pribavljanje mišljenja o poštivanju zahtjeva iz čl. 79. odnosno očitovanja iz čl. 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji: 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- izrada i utvrđivanje Konačnog prijedloga i nacrta Odluke o donošenju Plana: najviše 15 dana od dana zaprimanja zadnjeg mišljenja,
- donošenje Plana: donošenje Odluke o donošenju na sjednici Gradskog vijeća.
- elaboracija Plana: najviše 15 dana od dana donošenja Plana.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do pomaka u rokovima iz prethodnog stavka (potreba izrade kartografske podloge, veliki broj (više od 50) dostavljenih primjedbi i prijedloga s javne rasprave i sl.), isti se pomiču, ali se ne mijenja trajanje pojedine etape, što će se smatrati sukladno ovom članku uz posebno obrazloženje. Navedenim pomacima ne mogu se mijenjati rokovi određeni odredbama Zakona.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

Članak 14.

Na području obuhvaćenom izradom Plana ne propisuju se posebne mjere zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 15.

Sredstva za izradu Plana osigurati će se iz sredstava proračuna grada Šibenika.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Šibenika”.

Odluka će se dostaviti urbanističkoj inspekciji, tijelima i osobama određenim posebnim propisima.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika”.

Klasa: 350-03/08-01/10
Urbroj: 2182/01-04/1-08-2
Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

40

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (“Narodne novine”, broj 76/07) i članka 31. Statuta Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 6/06 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ODLUKU o izradi URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA MOST - Šibenik

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja MOST- Šibenik (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu Urbanističkog plana uređenja MOST - Šibenik

(u daljnjem tekstu: Plan), obuhvat Plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta za izradu Plana, popis potrebnih stručnih podloga za izradu izmjena i dopuna Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja kartografskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi izmjena i dopuna Plana, rokovi za izradu Plana, te izvori financiranja Plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU PLANA

Članak 3.

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi članka 26. stavak 1. alineja 2. i članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (u daljnjem tekstu: Zakon) kao i utvrđene obveze iz Prostornog plana uređenja Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/03 i 11/07).

OBUHVAT DETALJNOG PLANA UREĐENJA

Članak 4.

Granica obuhvata Plana utvrđena je Prostornim planom uređenja Grada Šibenika i iznosi oko 1,70 ha prikazana na kartografskom prikazu 3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora u mjerilu 1:25000.

Sastavni je dio ove Odluke grafički prikaz granice obuhvata Plana.

Ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 5.

Ocjenom stanja u prostoru utvrđeno je:

Današnji smještajni objekt sklopa "Panorama" na mostu "Šibenik" koji je izgrađen kao prateći sadržaj (motel - hotel) uz vidikovac, na državnoj cesti (D8) s obzirom na nove gospodarske i dr. uvjete ne zadovoljava mogućnost ekonomičnog poslovanja. Naime, smještajni kapacitet je takav da ne može osigurati smještaj niti jednom cijelom autobusu.

Da bi se osiguralo normalne uvjete za poslovanje i napredak ponude nužno je izvršiti dogradnje temeljnog kapaciteta i poboljšati prateću ponudu planirajući povećanje smještajnog kapaciteta i kompletiranje parcele športskim i rekreacijskim sadržajima.

Takođe, potrebno je dostatno dimenzionirati i parkirališnu površinu

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 6.

Ciljevima i programskim polazištima, određuju se, obzirom na utvrđenu ocjenu stanja u prostoru, način ostvarivanja planiranih ciljeva.

Odstupanje od utvrđenih ciljeva i programskih polazišta Plana moguće je ukoliko se u postupku izrade i donošenja Plana utvrdi da iste u dijelu ili cijelosti nije moguće provesti jer su u suprotnostima sa zahtjevima i mišljenjima tijela i osoba iz članka 12. Odluke ili su u suprotnosti sa zakonskim i podzakonskim propisima, te pravilima struke.

Članak 7.

Utvrđuju se slijedeći ciljevi i programska polazišta Plana:

1. Današnje stanje funkcionalno i organizacijom prostora te ukupnim kapacitetom ponude ne zadovoljava temeljne uvjete poslovanja pa je u tom smislu potrebno planirati poboljšanja.

2. Potrebno je kompletirati kompatibilne sadržaje osnovnoj namjeni. Navedeno kompletiranje uključuje povećanje kapaciteta do ukupno 80 ležajeva (postojeći + planirani), otvoreni bazen sa sanitarnim čvorom i garderobom, otvorena sportska igrališta, ugostiteljske sadržaje s terasom, te parkirališta.

3. Sve što će se planirati u cilju zaokruženja ponude mora biti u skladu s posebnim propisom.

POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 8.

Podatke, planske smjernice i propisane dokumente dostavit će nadležna tijela i osobe te sam nositelj izrade. Od stručnih podloga potrebnih za izradu detaljnog plana uređenja nositelj izrade se obvezuje stručnom izrađivaču dostaviti sljedeća idejna rješenja:

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručno rješenje (izrada elaborata Plana) izradit će stručni izrađivač koji će se odabrati u prikladnom postupku Javnog nadmetanja za izradu Urbanističkog plana uređenja MOST-Šibenik.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KARTOGRAFSKIH PODLOGA

Članak 10.

Sukladno odredbama članka 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, br. 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04), kartografski prikazi Plana će se izraditi na posebnoj geodetskoj podlozi u mjerilu 1:1 000 (1:500).

Nositelj izrade se obvezuje stručnom izrađivaču dostaviti posebnu geodetsku podlogu do službenog početka izrade Plana.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 11.

Tijela i osobe koja za potrebe izrade Plana daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku njegove izrade su:

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
Županijski zavod za prostorno uređenje
V. Nazora I/IV, p.p. 106
22000 Šibenik

MINISTARSTVO KULTURE
Uprava za zaštitu kulturne baštine
Konzervatorski odjel Šibenik
J. Čulinovića 1/3
22000 Šibenik

MINISTARSTVO KULTURE
Uprava za zaštitu prirode
Odjel za očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti
Runjaninova 2
10000 Zagreb

MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
Policajska uprava Šibensko-kninska
Velimira Škorpika 5
22000 Šibenik

DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU
I SPAŠAVANJE
Područni ured za zaštitu i spašavanje Šibenik
Odjel za zaštitu i spašavanje
Velimira Škorpika 5
22000 Šibenik

MINISTARSTVO OBRANE RH
Uprava za materijalne resurse
Služba za nekretnine, graditeljstvo i
zaštitu okoliša
Sarajevska b.b.
10020 Zagreb

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
RIBARSTVA I RURALNOG RAZVOJA
Ulica Grada Vukovara 78
10000 Zagreb

HRVATSKE VODE
VGO za vodno područje Dalmatinskih slivova
Vukovarska 35
21000 Split

VODOVOD I ODVODNJA d.o.o.
Tehnički sektor
Kralja Zvonimira 50
22000 Šibenik

HEP
Operator distribucijskog sustava d.o.o.
ELEKTRA Šibenik
A.Šupuka 1
22000 Šibenik

ODAŠILJAČI I VEZE d.o.o.
Grada Vukovara 269d
10000 Zagreb

HT-Hrvatske telekomunikacije d.d., Zagreb
Regija jug
n/p g. Klario Šober, dipl.ing.
Sinjska 4
21 000 Split

HRVATSKA AGENCIJA
ZA TELEKOMUNIKACIJE
Jurišićeva 13, p.p. 162
10002 Zagreb

HRVATSKE CESTE d.o.o.
Ispostava Šibenik
Jurja Barakovića 10, pp 127
22000 Šibenik

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
na području Šibensko-kninske županije
Don Krste Stošića 1/II
22000 Šibenik

HRVATSKE ŠUME d.o.o.
Uprava šuma Podružnica Split
Šumarija Šibenik
Bana Josipa Jelačića 1
22000 Šibenik

URED DRŽAVNE UPRAVE
U ŠIBENSKO-KNINSKOJ ŽUPANIJI
Služba za gospodarstvo
Trg Pavla Šubića I, broj 2
22000 Šibenik

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
Državna geodetska uprava
Područni ured za katastar
Miminac 9
22000 Šibenik

Članak 12.

Primjenom članka 79. Zakona, tijela i osobe iz prethodnog članka pozivaju se da u roku od 30 dana dostave zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Plana na adresu nositelja izrade. Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema. Zahtjev se smatra dostavljenim s datumom i satom dostave naznačenim na službenoj povratnici.

Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe, te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

Ukoliko se, temeljem Zakona ili drugog zakona ili podzakonskog akta, tijekom izrade i postupka donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrat će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH ETAPA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 13.

Utvrđuju se rokovi trajanja postupka izrade i donošenja Plana po etapama kako slijedi:

- dostava zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana: najviše 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,
- izrada Nacrta prijedloga sa provedbom prethodne rasprave: najviše 15 dana od usvajanja Nacrta prijedloga na Poglavarstvu,
- utvrđivanje Prijedloga za javnu raspravu i objava javne rasprave te elaboracija Prijedloga sa sažetkom: najviše 5 dana po utvrđivanju Prijedloga Plana,
- početak javne rasprave: najviše 15 dana od utvrđivanja Prijedloga Plana na Poglavarstvu,
- javna rasprava: 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi: najviše 15 dana od zadnjeg dana roka za dostavu prijedloga i primjedbi s javne rasprave,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga: najviše 15 dana od usvajanja izvješća o javnoj raspravi na Poglavarstvu,
- pribavljanje mišljenja o poštivanju zahtjeva iz čl. 79. odnosno očitovanja iz čl. 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji: 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- izrada i utvrđivanje Konačnog prijedloga i nacrta Odluke o donošenju Plana: najviše 15 dana od dana zaprimanja zadnjeg mišljenja,

- donošenje Plana: donošenje Odluke o donošenju na sjednici Gradskog vijeća.
- elaboracija Plana: najviše 15 dana od dana donošenja Plana.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do pomaka u rokovima iz prethodnog stavka (potreba izrade kartografske podloge, veliki broj (više od 50) dostavljenih primjedbi i prijedloga s javne rasprave i sl.), isti se pomiču, ali se ne mijenja trajanje pojedine etape, što će se smatrati sukladno ovom članku uz posebno obrazloženje. Navedenim pomacima ne mogu se mijenjati rokovi određeni odredbama Zakona.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

Članak 14.

Na području obuhvaćenom izradom Plana ne propisuju se posebne mjere zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 15.

Sredstva za izradu Plana osigurati će se iz sredstava proračuna grada Šibenika.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Šibenika”.

Odluka će se dostaviti urbanističkoj inspekciji, tijelima i osobama određenim posebnim propisima.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika”.

Klasa: 350-03/08-01/11

Urbroj: 2182/01-04/1-08-2

Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivice Poljičak, v.r.

41

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", broj, 76/07) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

**ODLUKU
o izradi
URBANISTIČKOG PLANA
UREĐENJA JAMNJAK - Šibenik**

OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja JAMNJAK - Šibenik (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu Urbanističkog plana uređenja JAMNJAK - Šibenik (u daljnjem tekstu: Plan), obuhvat Plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta za izradu Plana, popis potrebnih stručnih podloga za izradu izmjena i dopuna Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja kartografskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi izmjena i dopuna Plana, rokovi za izradu Plana, te izvori financiranja Plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU PLANA**Članak 3.**

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi članka 26. stavak 1. alineja 2. i članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (u daljnjem tekstu: Zakon) kao i utvrđene obveze iz Prostornog plana uređenja Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/03 i 11/07).

**OBUHVAT DETALJNOG PLANA
UREĐENJA****Članak 4.**

Granica obuhvata Plana utvrđena je Prostornim planom uređenja Grada Šibenika i iznosi oko 20,00 ha prikazana na kartografskom prikazu 3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora u mjerilu 1:25000.

Sastavni je dio ove Odluke grafički prikaz granice obuhvata Plana.

Ocjena stanja u obuhvatu Plana**Članak 5.**

Ocjenom stanja u prostoru utvrđeno je:

Dugo je vremena cijeli prostor u obuhvatu Plana živio kao prostor posebne namjene - vojarna sa skladištima. Od Domovinskog rata taj je prostor napušten sa zaostalim i devastiranim građevinama nekadašnje namjene. S obzirom da je cjelokupni prostor bio ograđen i nadziran sačuvani su znatni dijelovi visoke vegetacije - posebno, cijeli drvored čempresa. To bi u interesu budućeg rješenja trebalo sačuvati i kreativno interpretirati.

Prostor nije na prikladan način priključen na infrastrukturu. Posebno se to odnosi na cestovni priključak.

Zemljište je blago nagnuto prema sjeveroistoku s jednom manjom uzvisinom na sjeveroistočnom dijelu parcele. Krške je strukture i ne očekuju se znatniji problemi temeljenja građevina ali rukovodeći se iskustvom prije detaljnije tehničke razrade potrebno je u prikladnom rasteru ipak izvršiti geomehanička ispitivanja.

Na stanovit način ovaj će prostor funkcionalno živjeti s postojećim stambenim naseljem JURASI pa će u programu izrade Plana to trebati uvažiti.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA**Članak 6.**

Ciljevima i programskim polazištima, određuju se, obzirom na utvrđenu ocjenu stanja u prostoru, način ostvarivanja planiranih ciljeva.

Odstupanje od utvrđenih ciljeva i programskih polazišta Plana moguće je ukoliko se u postupku izrade i donošenja Plana utvrdi da iste u dijelu ili cijelosti nije moguće provesti jer su u suprotnostima sa zahtjevima i mišljenjima tijela i osoba iz članka 12. Odluke ili su u suprotnosti sa zakonskim i podzakonskim propisima, te pravilima struke.

Članak 7.

Utvrđuju se slijedeći ciljevi i programska polazišta Plana:

1. Planira se osnivanje cjelovitog, suvremeno i potpuno opremljenog stambenog naselja kapaciteta oko 2.000 stanovnika.

2. Visina izgradnje i svi drugi parametri u skladu s Prostornim planom uređenja Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/03 i 11/07).

3. Na središnjem dijelu poželjno bi bilo osigurati prikladno veliki prostor za uređenje parka kojim bi se nje govala uspomena na važnog i zaslužnog sugrađanina ROBERTA VISIANIA - "flora dalmatica".

4. Stanovnici će koristiti osnovnu školu na Šubićevcu ili Meterizama a unutar zone planirati

odgovarajuće velike kapacitete predškolskih objekata - jaslice i vrtići.

POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 8.

Podatke, planske smjernice i propisane dokumente dostavit će nadležna tijela i osobe te sam nositelj izrade. Od stručnih podloga potrebnih za izradu detaljnog plana uređenja nositelj izrade se obvezuje stručnom izrađivaču dostaviti i drugu dokumentaciju u skladu s potrebama izrade Plana.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručno rješenje (izrada elaborata Plana) izradit će stručni izrađivač koji će se odabrati u prikladnom postupku Javnog nadmetanja za izradu Urbanističkog plana uređenja JAMNJAK-Šibenik.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KARTOGRAFSKIH PODLOGA

Članak 10.

Sukladno odredbama članka 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (Narodne novine, br. 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04), kartografski prikazi Plana će se izraditi na posebnoj geodetskoj podlozi u mjerilu 1:1000 (1:2000).

Nositelj izrade se obvezuje stručnom izrađivaču dostaviti posebnu geodetsku podlogu do službenog početka izrade Plana.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 11.

Tijela i osobe koja za potrebe izrade Plana daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku njegove izrade su:

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
Županijski zavod za prostorno uređenje
V. Nazora I/IV, p.p. 106
22000 Šibenik

MINISTARSTVO KULTURE
Uprava za zaštitu kulturne baštine
Konzervatorski odjel Šibenik
J. Čulinovića 1/3
22000 Šibenik

MINISTARSTVO KULTURE
Uprava za zaštitu prirode
Odjel za očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti
Runjaninova 2
10000 Zagreb

MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
Policajska uprava Šibensko-kinjska
Velimira Škorpika 5
22000 Šibenik

DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU
I SPAŠAVANJE
Područni ured za zaštitu i spašavanje Šibenik
Odjel za zaštitu i spašavanje
Velimira Škorpika 5
22000 Šibenik

MINISTARSTVO OBRANE RH
Uprava za materijalne resurse
Služba za nekretnine, graditeljstvo i
zaštitu okoliša
Sarajevska b.b.
10020 Zagreb

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
RIBARSTVA I RURALNOG RAZVOJA
Ulica Grada Vukovara 78
10000 Zagreb

HRVATSKE VODE
VGO za vodno područje Dalmatinskih slivova
Vukovarska 35
21000 Split

VODOVOD I ODVODNJA d.o.o.
Tehnički sektor
Kralja Zvonimira 50
22000 Šibenik

HEP
Operator distribucijskog sustava d.o.o.
ELEKTRA Šibenik
A.Šupuka 1
22000 Šibenik

ODAŠILJAČI I VEZE d.o.o.
Grada Vukovara 269d
10000 Zagreb

HT-Hrvatske telekomunikacije d.d., Zagreb
Regija jug
n/p g. Klario Šober, dipl.ing.
Sinjska 4
21 000 Split

HRVATSKA AGENCIJA
ZA TELEKOMUNIKACIJE
Jurišićeva 13, p.p. 162
10002 Zagreb

TELE2 d.o.o.
za telekomunikacijske usluge
Ulica grada Vukovara 269d
10000 Zagreb

VIP.net d.o.o.
Trg Drage Iblera 10, pp 470
10000 Zagreb

SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA
UPRAVLJANJE DRŽAVNOM IMOVINOM
Odjel za evidenciju imovine i pravne poslove
Ivana Lučića 6
10000 Zagreb

HRVATSKE CESTE d.o.o.
Ispostava Šibenik
Jurja Barakovića 10, pp 127
22000 Šibenik

ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE
na području Šibensko-kninske županije
Don Krste Stošića 1/II
22000 Šibenik

HRVATSKE ŠUME d.o.o.
Uprava šuma Podružnica Split
Šumarija Šibenik
Bana Josipa Jelačića 1
22000 Šibenik

URED DRŽAVNE UPRAVE
U ŠIBENSKO-KNINSKOJ ŽUPANIJI
Služba za gospodarstvo
Trg Pavla Šubića I, broj 2
22000 Šibenik

ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
Državna geodetska uprava
Područni ured za katastar
Miminac 9
22000 Šibenik

Članak 12.

Primjenom članka 79. Zakona, tijela i osobe iz prethodnog članka pozivaju se da u roku od 30 dana

dostave zahtjeve za izradu izmjena i dopuna Plana na adresu nositelja izrade. Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema. Zahtjev se smatra dostavljenim s datumom i satom dostave naznačenim na službenoj povratnici.

Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe, te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

Ukoliko se, temeljem Zakona ili drugog zakona ili podzakonskog akta, tijekom izrade i postupka donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrat će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH ETAPA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA

Članak 13.

Utvrđuju se rokovi trajanja postupka izrade i donošenja Plana po etapama kako slijedi:

- dostava zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana: najviše 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva,
- izrada Nacrta prijedloga sa provedbom prethodne rasprave: najviše 30 dana od usvajanja Nacrta prijedloga na Poglavarstvu,
- utvrđivanje Prijedloga za javnu raspravu i objava javne rasprave te elaboracija Prijedloga sa sažetkom: najviše 15 dana po utvrđivanju Prijedloga Plana,
- početak javne rasprave: najviše 15 dana od utvrđivanja Prijedloga Plana na Poglavarstvu,
- javna rasprava: 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi: najviše 25 dana od zadnjeg dana roka za dostavu prijedloga i primjedbi s javne rasprave,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga: najviše 25 dana od usvajanja izvješća o javnoj raspravi na Poglavarstvu,
- pribavljanje mišljenja o poštivanju zahtjeva iz čl. 79. odnosno očitovanja iz čl. 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji: 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva,
- izrada i utvrđivanje Konačnog prijedloga i nacrta Odluke o donošenju Plana: najviše 25 dana od dana zaprimanja zadnjeg mišljenja,
- donošenje Plana: donošenje Odluke o donošenju na sjednici Gradskog vijeća.
- elaboracija Plana: najviše 20 dana od dana donošenja Plana.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do pomaka u rokovima iz prethodnog stavka (potreba izrade kartografske podloge, veliki broj (više od 50) dostavljenih primjedbi i prijedloga s javne rasprave i sl.), isti se pomiču, ali se ne mijenja trajanje pojedine etape, što će se smatrati sukladno ovom članku uz posebno obrazloženje. Navedenim pomacima ne mogu se mijenjati rokovi određeni odredbama Zakona.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI

Članak 14.

Na području obuhvaćenom izradom Plana ne propisuju se posebne mjere zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 15.

Sredstva za izradu Plana osigurati će se iz sredstava proračuna grada Šibenika.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Šibenika”.

Odluka će se dostaviti urbanističkoj inspekciji, tijelima i osobama određenim posebnim propisima.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika”.

Klasa: 350-03/08-01/12

Urbroj: 2182/01-04/1-08-2

Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

42

Na temelju članka 11. i 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (“Narodne novine”, broj 66/01, 87/02, 48/05 i 90/05) i članka 31. Statuta Grada Šibenika (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu i rudina na području Grada Šibenika

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom propisuju se agrotehničke mjere poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno zemljište na području Grada Šibenika u slučajevima kad bi propuštanje mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili umanjilo poljoprivrednu proizvodnju i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

Poljoprivrednim zemljištem smatraju se poljoprivredne površine: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci i drugo zemljište koje se može privedi poljoprivrednoj proizvodnji.

Poljoprivrednim rudinama smatraju se parcele na određenom lokalitetu ili zaokružena cjelina parcela.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 2.

Agrotehničke mjere na poljoprivrednom zemljištu u smislu ove Odluke podrazumijevaju se mjere koje se moraju provoditi na poljoprivrednom zemljištu i to:

1. mjere za sprječavanje erozije tla vodom,
2. mjere za sprječavanje zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem,
3. mjere za održavanje kanala,
4. mjere za održavanje poljskih i šumskih putova,
5. mjera uzgoja pojedinih biljnih vrsta na određenom području,
6. mjera suzbijanja biljnih bolesti i štetnika,
7. mjere spaljivanja i uništavanje biljnih otpadaka i dr.

Članak 3.

Mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu u smislu ove Odluke smatraju se mjere koje se moraju provoditi da bi se spriječila pojava i širenje požara.

Članak 4.

Agrotehničke mjere na poljoprivrednom zemljištu i mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, šumama i šumskom zemljištu propisane ovom Odlukom dužni su provoditi:

- vlasnici, posjednici ili korisnici poljoprivrednog zemljišta (dalje: vlasnici),
- vlasnici šuma i šumskog zemljišta.

III. MJERE ZAŠTITE TLA OD EROZIJE VODOM

Članak 5.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite tla od erozije vodom.

Zbog zaštite tla od erozije vodom zabranjuje se:

- sjeći višegodišnje nasade podignute radi zaštite tla od erozije vodom, osim sječe iz agrotehničkih razloga,

- preoravanje livade i pašnjaka na strmim zemljištima i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,

- skidanje humusnog oraničnog sloja na poljoprivrednom zemljištu,

- obvezno zatravljanje strmog zemljišta,

- ograničavanje iskorištavanja pašnjaka na području prigradskih naselja, na način da ih koristi najviše 25 grla stoke sitnog zuba u vremenskom razdoblju 6 mjeseci,

- zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura, tj. obvezna sadnja višegodišnjih nasada i kultura na zemljištu u širini od 10 m uz rijeku Krku.

IV. MJERE SPRJEČAVANJA ZAKOROVLJENOSTI I OBRASTANJA VIŠEGODIŠNJIH RASLINJEM

Članak 6.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta dužni su ga održavati sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju te sprječavati obrastanje zemljišta korovima i višegodišnjim raslinjem poduzimajući sljedeće mjere:

- redovito preoravati, okopavati i kositi korov te krčiti višegodišnje raslinje,

- spaljivanjem uništavati sav korov, posebno ambroziju i višegodišnje raslinje sukladno odredbama ove Odluke,

- primjenom herbicida uništavati korov i višegodišnje raslinje,

Članak 7.

Zabranjuje se sadnja višegodišnjih nasada visokorastućih kultura koje zasjenjuju susjedne parcele na način da na njima onemogućuju ili otežavaju poljoprivrednu proizvodnju.

Vlasnici susjednih parcela dužni su u neposrednoj blizini međa kositi travu i korov kako ne bi došlo do ometanja razvoja susjednih kultura.

V. MJERE ZA ODRŽAVANJE KANALA

Članak 8.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta radi održavanja kanala u funkciji odvodnje oborinskih i ostalih voda dužni su poduzimati sljedeće mjere:

- obrađivati poljoprivredno zemljište tako da se

spriječi odron zemlje i zarastanje korova da se omogući normalan tok oborinskih voda

- provoditi čišćenje prirodnih i umjetnih vodenih kanala od korova, visokog raslinja i odrona

VI. MJERE ZA ODRŽAVANJE POLJSKIH I ŠUMSKIH PUTEVA

Članak 9.

Poljski i šumski put smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za promet i prilaz poljoprivrednom odnosno šumskom zemljištu, a njima se služi veći broj vlasnika.

Vlasnici su dužni zajednički čistiti i održavati poljske i šumske putove tako da budu jasno označeni, bez korova i višegodišnjeg raslinja, radi neometanog prolaza gospodarskih i vatrogasnih vozila.

Članak 10.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu dužni su je redovito održavati i obrezivati.

Živice uz poljske putove i uz međe u građevinskom području mogu se zasaditi najmanje 40 cm od ruba puta ili međe, a ne smije biti šira od 40 cm.

U cilju sprječavanja zasjenjenja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja:

- živica se mora obrezivati na visinu od 1 m,

- na smiju se saditi voćne vrste i druge stablašice bliže 5 m od međe, a u građevinskom području 2 m od međe

VII. MJERA UZGOJA POJEDINIH BILJNIH VRSTA NA ODREĐENOM PODRUČJU

Članak 11.

Ako su poljoprivredne rudine izložene jakim vjetrovima vlasnik je obvezan u svrhu zaštite od vjetra, zasaditi vjetrobrani pojas stablašicama, te isti održavati.

S tim u vezi potiče se primjena metoda ekološke poljoprivrede kao agrotehnička mjera zaštite okoliša i poljoprivrednog zemljišta.

VIII. MJERE SUZBIJANJA BILJNIH BOLESTI I ŠTETNIKA

Članak 12.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta dužni su:

- provoditi postupke za sprječavanje širenja biljnih štetočina na način propisan zakonom o zaštiti bilja, te Zakona o biljnom zdravlju,

- nakon provedenih agrotehničkih mjera rezidbe, berbe usjeva i dr. ukloniti sa zemljišta sav biljni otpad koji bi mogao biti uzrokom biljnih štetočina,

- ambalažu od utrošenih sredstava za zaštitu bilja ukloniti prema uputama koje su priložene uz ta sredstva,

Zaštita poljoprivrednog zemljišta od onečišćenja provodi se radi omogućavanja proizvodnje zdrave hrane, zaštite zdravlja ljudi, te životinjskog i biljnog svijeta.

XI. MJERE SPALJIVANJA I UNIŠTAVANJA BILJNOG OTPADA I DR.

Članak 13.

Radi sprečavanja pojave i širenja požara na poljoprivrednom i šumskom zemljištu vlasnici su dužni poduzimati slijedeće mjere:

- ukloniti suhe biljne ostatke nakon žetve, berbe i sl. najkasnije 15 dana od završetka,
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera najkasnije do 1. lipnja tekuće godine (van ljetne sezone),
- uz među očistiti zemljište zatravljeno suhim biljem suhim biljem i biljnim otpadom radi sprečavanja širenja požara na susjedno zemljište.

Članak 14.

Kod uništavanja korova i biljnog otpada spaljivanjem, vlasnici poljoprivrednog i šumskog zemljišta dužni su:

- spaljivanje vršiti van ljetne sezone na udaljenosti većoj od 100 m od ruba šumskog zemljišta, te ne bliže od 15 m od krošnji stabala, nasada na susjednim parcelama kao i stupova i vodiča dalekovoda,
- tlo na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala,
- spaljivanje korova i biljnog otpada moraju biti nazočne osobe koje su zapalile, a uz sebe moraju imati osnovna sredstva za početno gašenje požara (lopata, posuda sa vodom, grana zimzelene stablašice i sl.),
- osoba koja vrši spaljivanje dužna ju je zagasiti, završiti sa prebacivanjem pepela i polijevanjem vodom, pa tek onda može napustiti to mjesto.

Članak 15.

Zabranjuje se spaljivanje i uklanjanje korova i biljnog otpada na poljoprivrednom i šumskom zemljištu u vremenu ljetne sezone od 1. lipnja do 31. listopada tekuće godine.

Članak 16.

Vlasnici poljoprivrednog i drugog zemljišta koje se koristi kao poljoprivredno, te koji ne provedu mjere iz članka 5. do 15. ove odluke, dužni su omogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje mjera radi provođenja agrotehničkih mjera na zemljištu u njihovom vlasništvu.

X. NADZOR

Članak 17.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode poljoprivredna, šumarska i vodoprivredna inspekcija, te inspekcija zaštite od požara. U provedbi nadzora nad odredbama ove Odluke nadležne inspekcije iz stavka 1. ovog članka mogu odrediti vlasnicima zemljišta poduzimanje određenih mjera iz članka 5. do 15. ove odluke.

XI. KAZNENE ODREDBE

Članak 18.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna do 10.000,00 kuna kazniti će se pravna osoba za prekršaj ako:

- ne provodi mjere zaštite tla od erozije vodom sukladno članku 5.,
- ne sprječava zakorovljenost i obrastanja višegodišnjim raslinjem sukladno članku 6. i 7.,
- ne održava kanale čistim sukladno članku 8.,
- ne održava poljske i šumske putove sukladno članku 9. i 10.,
- ne zasađi vjetrobrani pojas stablašicama sukladno članku 11.,
- ne provodi suzbijanja biljnih bolesti i štetnika sukladno članku 12.,
- ne provodi mjere opreza kod spaljivanja i uništavanja biljnog otpada sukladno člancima 13., 14. i 15.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna do 2.000,00 kn.

Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kuna do 10.000,00 kuna kazniti će se pravna osoba za prekršaj ako kao vlasnik poljoprivrednog i šumskog zemljišta onemogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje agrotehničkih mjera na zemljištu kojega je vlasnik.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi i fizička osoba novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna do 2.000,00 kn.

XII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o mjerama za korištenje poljoprivrednog zemljišta na području Grada Šibenika („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 12/02).

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Šibenika”.

KLASA: 214-01/08-01/5
 URBROJ: 2182/01-03/1-08-2
 Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
 GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
 mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

43

Na temelju članka 125. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" 96/03) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" broj 18/01, 7/02, 9/02, 3/03 i 8/05), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, usvaja

**IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA
 GRADA ŠIBENIKA ZA PRVO
 POLUGODIŠTE 2008. GODINE**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Ostvareni prihodi i primici, te izvršen raspored prihoda i primitaka po računu prihoda i rashoda, primitaka i izdataka za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2008. godine sadrži:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

| | Plan za 2008. | Ostvareno/ Izvršeno | Indeks |
|--|----------------|---------------------|--------|
| PRIHODI POSLOVANJA | 179.320.000,00 | 75.896.374,44 | 42,32 |
| PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | 22.700.000,00 | 3.031.834,65 | 13,36 |
| RASHODI POSLOVANJA | 115.750.000,00 | 63.389.612,98 | 54,76 |
| RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 80.280.000,00 | 11.119.729,91 | 13,85 |
| RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK | 5.990.000,00 | 4.418.866,20 | 73,77 |

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

| | Plan za 2008. | Ostvareno/ Izvršeno | Indeks |
|---|---------------|---------------------|--------|
| PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA | 0,00 | 11.396,52 | / |
| IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA | 5.990.000,00 | 2.544.822,21 | 42,48 |
| NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE | -5.990.000,00 | -2.533.425,69 | 42,29 |

Članak 2.

Prikaz ukupnih prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka, Račun financiranja, Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka, te Posebni dio Proračuna, sastavni su dio ovog Polugodišnjeg izvještaja.

Članak 3.

Ovaj Polugodišnji izvještaj objavit će se u "Službenom glasniku Grada Šibenika".

KLASA: 400-05/08-01/1
 URBROJ: 2182/01-06/1-08-2
 Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
 mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

44

Na temelju članka 183. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine”, broj 121/03, 48/05 i 85/06) i članka 31. Statuta Grada Šibenika („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

RJEŠENJE**o utvrđivanju prijedloga za imenovanje mrtvozornika za područje Grada Šibenika**

Predlaže se Županijskoj skupštini Šibensko-kninske županije da za područje Grada Šibenika za mrtvozornika imenuje Željku Baranović, dr.med.

KLASA: 500-01/08-01/2
URBROJ: 2182/01-02/1-08-2
Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

45

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 31. Statuta Grada Šibenika („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o poslovanju Vodovoda i odvodnje d.o.o. Šibenik za 2007. godinu**

Prihvaća se Izvješće o poslovanju Vodovoda i odvodnje, d.o.o. Šibenik za 2007. godinu

KLASA: 030-01/08-01/1
URBROJ: 2182/01-02/1-08-3
Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

46

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 31. Statuta Grada Šibenika („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o poslovanju Čempresa d.o.o. Šibenik za 2007. godinu**

Prihvaća se Izvješće o poslovanju Čempresa d.o.o. Šibenik za 2007. godinu

KLASA: 400-05/08-01-21
URBROJ: 2182/01-06/1-08-3
Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

47

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 31. Statuta Grada Šibenika („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o radu i Financijskih izvješća Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2007. godinu**

Prihvaća se Izvješće o radu i Financijska izvješća Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik za 2007. godinu

KLASA: 400-05/08-01-19
URBROJ: 2182/01-06/1-08-3
Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

48

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu za 2007. godinu
Zelenila, d.o.o. Šibenik

Prihvaća se Izvješće o radu Zelenila, d.o.o. Šibenik za 2007. godinu.

KLASA: 400-05/08-01/22
URBROJ: 2182/01-06/1-08-3
Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

50

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu za 2007. godinu
Podi - Šibenik, d.o.o. Šibenik

Prihvaća se Izvješće o radu za 2007. godinu Podi - Šibenik d.o.o., Šibenik.

KLASA: 400-05/08-01/1
URBROJ: 2182/01-03/1-08-3
Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

49

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o poslovanju Gradske
čistoće, d.o.o. Šibenik za 2007. godinu

Prihvaća se Izvješće o poslovanju Gradske čistoće, d.o.o. Šibenik za 2007. godinu.

KLASA: 400-05/08-01/1
URBROJ: 2182/01-02/1-08-3
Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

51

Na temelju članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskog
izvješća za 2007. godinu Javne ustanove
"Športski objekti Šibenik"

Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće za 2007. godinu Javne ustanove "Športski objekti Šibenik" Šibenik.

KLASA: 400-05/08-01/26
URBOROJ: 2182/01-06/1-08-2
Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

52

Na temelju članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o ostvarenom programu u 2007. godini Galerije svetog Krševana

Prihvaća se Izvješće o ostvarenom programu u 2007. godini Galerije svetog Krševana, Šibenik.

KLASA: 400-05/08-01/1
URBOROJ: 2182/01-05/1-08-3
Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

53

Na temelju članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu za 2007. godinu Centra za pomoć i njegu Grada Šibenika

Prihvaća se Izvješće o radu za 2007. godinu Centra za pomoć i njegu Grada Šibenika.

KLASA: 400-06/08-01/1
URBOROJ: 2182/01-05/1-08-3
Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

54

Na temelju članka 31. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o Izvješću o obavljenoj reviziji financijskih izvješća i poslovanja za 2007. godinu

Prima se na znanje akt Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Šibenik - Izvješće o obavljenoj reviziji financijskih izvješća i poslovanja za 2007. godinu - klasa: 041-01/08-01/8 od 21. srpnja 2008. godine

KLASA: 041-01/08-01/3
URBROJ: 2182/01-01/1-08-2
Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljičak, v.r.

55

Na temelju članka 44. Statuta Grada Šibenika ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Šibenika, na 21. sjednici, od 31. srpnja 2008. godine, donosi

ISPRAVAK
grafičkog priloga Detaljnog plana uređenja ŠUBIČEVAC - ex Poliplast

1. Parcela k.č. 952 k.o. Šibenik smještena u stambeno-rekreacijskoj zoni Šubičevac u Šibeniku u vlasništvu tvrtke "LAVČEVIĆ" d.o.o. Split u podlogu Detaljnog plana uređenja Šubičevac - ex Poliplast ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 12/06 - u daljem tekstu: Plan) ucertana je na način da je djelomice zaokrenuta oko jedne svoje točke (jugoistok) tako da na suprotnim krajevima izaziva pomak od oko 2,0 metra.

2. Ovim se ispravkom grafičkog priloga - podloge plana, navedena parcela ucertava na način da se poklopi s vlasničkim granicama koje su i na zemljištu nedvojbeno u najvećoj dužini obilježene ogradnim zidom.

3. Sastavnim je dijelom ovog ispravka i pripadajući grafički prilog.

Klasa: 350-01/08-01/26
Urbroj: 2182/01-04/1-08-2
Šibenik, 31. srpnja 2008.

GRAD ŠIBENIK
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK
mr. sc. Ivica Poljićak, v.r.

II. GRADSKO POGLAVARSTVO

21

Na temelju članka 18. stavka 3. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Otok mladosti d.o.o. Šibenik-pročišćeni tekst, od 27. svibnja 2003. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, u položaju Skupštine Otoka mladosti d.o.o. Šibenik, na 101. sjednici, od 17. srpnja 2008. godine, donosi

ODLUKU o razrješenju direktora Otoka mladosti d.o.o. Šibenik i imenovanju vršitelja dužnosti direktora

1. Razrješuje se Zoran Radovčić, dipl. oec., dužnosti direktora Otoka mladosti d.o.o. Šibenik na osobni zahtjev s danom 17. srpnja 2008. godine.

2. Za vršitelja dužnosti direktora Otoka mladosti d.o.o. Šibenik imenuje se Ksenija Slavica, dipl. oec., s danom 18. srpnja 2008. godine.

KLASA: 119-02/08-01/25
URBROJ: 2182/01-02/1-08-1
Šibenik, 17. srpnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA
Nedjeljka Klarić, v.r.

22

Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine», broj 111/93 do 118/03), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, u položaju Skupštine Otoka mladosti d.o.o. Šibenik, na 100. sjednici od 10. srpnja 2008. godine, donosi, sljedeće

RJEŠENJE o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora "Otoka mladosti" d.o.o. Šibenik

1. Utvrđuje se da su rješenjem o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora „Otoka mladosti” d.o.o. Šibenik („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 9/04 i 12/05), opozvani članovi Nadzornog odbora: Goran Jurković, Ivo Ljubić,

Krunoslav Mazalin, Helena Milutin i Damir Vučak, a za članove Nadzornog odbora imenovani: Čedo Petrina, Luka Petrina, Paško Rakić, Milivoj Šprljan i Goran Bilić.

2. Opozivaju se članovi Nadzornog odbora «Otoka mladosti» d.o.o. Šibenik -Milivoj Šprljan, Čedo Petrina, Luka Petrina, Paško Rakić i Goran Bilić.

3. Za članove Nadzornog odbora ponovno se imenuju:

- Čedo Petrina,
- Luka Petrina,
- Paško Rakić,
- Milivoj Šprljan i
- Goran Bilić.

KLASA: 119-02/08-01/20
URBROJ: 21/2/01-02/1-08-1
Šibenik, 10. srpnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA
Nedjeljka Klarić, v.r.

23

Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine”, broj 111/93 do 118/03) i članka 12. i 13. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Čempresi d.o.o. Šibenik (pročišćeni tekst) od 27. svibnja 2003. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 100. sjednici od 10. srpnja 2008. godine, u položaju Skupštine Čempresa d.o.o. Šibenik, donosi, sljedeće

RJEŠENJE o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora Čempresa d.o.o. Šibenik

1. Opozivaju se članovi Nadzornog odbora Čempresi d.o.o. Šibenik- Marko Grizelj, Ante Rakić, Ivan Reljan i Jakov Terzanović.

2. Za članove Nadzornog odbora Čempresa d.o.o. Šibenik imenuju se:

- Jakov Terzanović,
- Joško Vučenović,
- Rade Knežević i
- Ivan Reljan.

KLASA: 119-02/08-01/22
URBROJ: 2182/01-02/1-08-1
Šibenik, 10. srpnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA
Nedjeljka Klarić, v.r.

24

Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine", broj 111/93 do 118/03) i članka 11. i 12. Izjave o osnivanju Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik (pročišćeni tekst) od 7. siječnja 2004. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 100. sjednici od 10. srpnja 2008. godine, u položaju Skupštine Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik, donosi, slijedeće

R J E Š E N J E**o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik**

1. Opozivaju se članovi Nadzornog odbora Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik - Tomislav Jukić, Marina Košuljandić, Tomislav Ninić i Anita Škugor Kodžoman.

2. Za članove Nadzornog odbora Gradskog parkinga d.o.o. Šibenik imenuju se:

- Branka Badžim,
- Željko Čoga,
- Marina Košuljandić i
- Paško Rakić.

KLASA: 119-02/08-01/24
URBROJ: 2182/01-02/1-08-1
Šibenik, 10. srpnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA
Nedjeljka Klarić, v.r.

25

Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine", broj 111/93 do 118/03) i članka 23. i 24. Izjave o ustrojstvu i usklađivanju sa Zakonom o trgovačkim društvima Poduzeća za komunalne djelatnosti Zelenilo d.o.o. Šibenik (pročišćeni tekst) od 13. lipnja 2003. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 100. sjednici, od 10. srpnja 2008. godine, u položaju Skupštine Zelenila d.o.o. Šibenik, donosi, slijedeće

R J E Š E N J E**o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora Zelenilo d.o.o. Šibenik**

1. Opozivaju se članovi Nadzornog odbora Zelenila d.o.o. Šibenik - Anita Aužina, Joško Vučenović, Mileva Lambaša Lučev i Nikola Širinić.

2. Za članove Nadzornog odbora Zelenila d.o.o. Šibenik imenuju se:

- Damir Lučev,
- Tomislav Lokas,
- Anita Aužina i
- Perica Miljković.

KLASA: 119-02/08-01/21
URBROJ: 2182/01-02/1-08-1
Šibenik, 10. srpnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA
Nedjeljka Klarić, v.r.

26

Na temelju članka 441. Zakona o trgovačkim društvima ("Narodne novine", broj 111/93 do 118/03) i članka 15. i 17. Izjave o osnivanju trgovačkog društva Gradska čistoća d.o.o. Šibenik (pročišćeni tekst) od 27. svibnja 2003. godine, Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 100. sjednici, od 10. srpnja 2008. godine, u položaju Skupštine Gradske čistoće d.o.o. Šibenik, donosi, slijedeće

R J E Š E N J E**o opozivu i imenovanju članova Nadzornog odbora Gradske čistoće d.o.o. Šibenik**

1. Opozivaju se članovi Nadzornog odbora Gradske čistoće d.o.o. Šibenik - Vinko Barišić, Željko Čoga, mr.sc. Ivica Poljičak i Rade Vukšić.

2. Za članove Nadzornog odbora Gradske čistoće d.o.o. Šibenik imenuju se:

- mr.sc. Ivica Poljičak,,
- Danijel Mileta
- Rade Vukšić i
- Vinko Barišić.

KLASA: 119-02/08-01/23
URBROJ: 2182/01-02/1-08-1
Šibenik, 10. srpnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA
Nedjeljka Klarić, v.r.

27

Na temelju članka 5., Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti («Narodne novine», broj 79/07) i članka 44. Statuta Grada Šibenika («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 6/06 - pročišćeni tekst), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 100. sjednici od 10. srpnja 2008. godine, donosi, slijedeći

ZAKLJUČAK

o donošenju Programa provođenja obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Šibenika za 2008. godinu

1. Donosi se Program provođenja obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Grada Šibenika za 2008. godinu, u tekstu kako ga je priložio Zavod za javno zdravstvo Šibensko-kninske županije.

2. Program iz točke 1. ovog zaključka prilaže se ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom glasniku Grada Šibenika».

KLASA: 501-05/08-01/1
URBROJ: 2182/01-03/01-08-1
Šibenik, 10. srpnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA
Nedjeljka Klarić, v.r.

28

Na temelju članka 325. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («Narodne novine», broj 76/07 i članka 44. stavak 1. Statuta Grada Šibenika («Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije», broj 6/06 – pročišćeni tekst), Gradsko poglavarstvo Grada Šibenika, na 103. sjednici, od 29. srpnja 2008. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o produženju ponovljene
Javne rasprave o Prijedlogu
urbanističkog plana uređenja Zlarina

1. Produžuje se **ponovljena** Javna rasprava o Prijedlogu urbanističkog plana uređenja Zlarina (u daljem tekstu: Plan).

2. Javna rasprava o Planu produžuje se za 15 dana i trajat će zaključno do 26. kolovoza 2008. godine.

3. Izvješće o javnoj raspravi nositelj izrade dužan je podnijeti Gradskom poglavarstvu u roku od 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi.

4. Ovaj zaključak objavit će se na oglasnoj ploči Grada Šibenika te u «Službenom glasniku Grada Šibenika».

Klasa: 350-02/06-01/1
Urbroj: 2182/01-04/1-08-11
Šibenik, 28. srpnja 2008.

GRADSKO POGLAVARSTVO
GRADA ŠIBENIKA

PREDSJEDNICA
Nedjeljka Klarić, v.r.

GRAD ŠIBENIK
UPRAVNI ODJEL ZA
PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU
OKOLIŠA

objavljuje
produženje ponovljene

JAVNE RASPRAVE
o Prijedlogu urbanističkog plana
uređenja Zlarina

1. Javna rasprava o Prijedlogu plana, koja je objavljena u trajanju od 28. srpnja do 11. kolovoza 2008. godine, produžuje se do 26. kolovoza 2008. godine.

2. Prijedlog se plana može vidjeti u radnim prostorima Grada Šibenika - **Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša**, Petra Grubišića 1/I kat – 022 201-340 **svakog radnog dana od 9.00 do 14.00 sati te u Domu kulture u Zlarinu svakog dana od 9.00 do 14.00 i od 18.00 do 20.00 sati.**

3. Mišljenja, prijedlozi i primjedbe (s imenom, prezimenom, adresom i vlastoručnim potpisom) primaju se do **26. kolovoza 2008.g.** na adresu:

Grad Šibenik – Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Petra Grubišića 1/I kat – 022 201-340.

4. Kako je ponovljena javna rasprava samo nastavak postupka usvajanja Plana, mišljenja, prijedloge i primjedbe dostavljene u prethodnoj Javnoj raspravi ne treba ponavljati.